




*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI AQUINO**

*SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO*

*Viale A. Manzoni snc c.a.p.03031 AQUINO (FR)*

*Tel. e Fax.: 0776728005*

e-mail :  [fric82300t@istruzione.it](mailto:fric82300t@istruzione.it)

[fric82300t@pec.istruzione.it](mailto:fric82300t@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivoaquino.edu.it/>

Cod. Mecc. FRIC82300T

Cod. Fisc. 81002610608

**REGOLAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

**Adottato con delibere n. 29 del CdD e n. 18 del Cdl del 14/11/2022**

Il presente regolamento si applica alle scuole secondarie di I grado dell'Istituto Comprensivo di Aquino.

Tutti i membri della comunità scolastica, insegnanti, personale ATA, genitori sono tenuti al suo rispetto come base della convivenza civile all'interno della scuola e condizione indispensabile dell'educazione delle bambine e dei bambini alle regole della convivenza.

**ART.1** –L'orario di funzionamento di ciascuna scuola dell'Istituto viene stabilito all'inizio dell'anno scolastico dal Consiglio di Istituto, tenendo conto delle disposizioni di legge, delle scelte dei genitori, delle esigenze territoriali, degli orari dei servizi di trasporto e delle proposte del Collegio dei Docenti,

**ART.2** – Gli alunni, il cui ingresso a scuola è disciplinato dall'esclusivo ingresso di accesso di Via Turati per il plesso di Aquino e da via Madonna di Loreto per il plesso di Castrocielo, sono tenuti a **presentarsi puntualmente alle lezioni** alle ore 8,05 e possono entrare nelle aule solo dopo il suono della campana, dirigendosi, senza correre, verso la loro classe, dove saranno accolti dall'insegnante della prima ora che dovrà essere presente in classe **5 minuti prima della lezione**. Al termine delle lezioni e solo dopo il suono della campanella, gli alunni usciranno dalla scuola con ordine, sotto la vigilanza del proprio insegnante fino al cancello di uscita, dove saranno prelevati dai genitori o loro delegati. È possibile l'uscita autonoma degli alunni previa apposita autorizzazione. Deleghe e autorizzazioni per l'uscita autonoma hanno validità annuale e vanno richieste all'inizio di ciascun anno scolastico. In caso di separazione, si dovrà comunicare alla scuola, tramite dichiarazione scritta controfirmata da entrambi i genitori, quanto stabilito in sede legale in merito all'affidamento dei figli e alle rispettive posizioni giuridiche unitamente alle modalità e ai tempi di ritiro dei figli dalla scuola.

**ART.3** – Gli alunni sono tenuti per rispetto di sé e degli altri ad avere un aspetto curato, pertanto devono presentarsi a scuola con indumenti puliti e ordinati, comunque adatti all'ambiente scolastico.

È necessario avere un'attenzione particolare alla totale igiene personale e alla prevenzione del fenomeno della pediculosi attraverso il controllo quotidiano o almeno settimanale della testa. L'Istituto Comprensivo Aquino, avendo aderito al Progetto delle Pari Opportunità, ha scelto di adottare quotidianamente un'uniforme come segno tangibile di appartenenza all'istituzione scolastica, indispensabile soprattutto durante lo svolgimento di manifestazioni, eventi sportivi e uscite sul territorio e/o gite scolastiche. L'uniforme comunque non è obbligatoria. L'uniforme è costituita da una felpa con zip blu notte con logo della scuola di colore bianco stampato sul lato sinistro; un pantalone blu scuro che può essere leggings, jeans, pantalone di tuta..., T-shirt a manica corta per l'estate e T-shirt a manica lunga per il periodo invernale di colore bianco con logo della scuola di colore blu stampato sempre sul lato sinistro.

Il logo "Istituto Comprensivo di Aquino – (FR)", scritto in modo circolare, contiene al centro un elemento del territorio che accomuna i due comuni di Aquino e Castrocielo su cui insistono le scuole dell'istituto.

Date indicazioni precise sulla tipologia di abbigliamento le famiglie sono libere di acquistare tali indumenti ovunque ritengano opportuno.

Gli alunni frequentanti le classi di strumento musicale dovranno dotarsi del gilet nero facente parte della divisa obbligatoria da indossarsi durante tutte le esibizioni dell'orchestra della Scuola (e non durante le lezioni). Il gilet è fornito dall'Istituto comprensivo in comodato d'uso, non appartiene all'alunno che avrà cura di mantenerlo sempre in perfette condizioni. I genitori si impegneranno a versare la caparra di € 20 (venti) tramite bollettino di c/c postale o bancario intestato alla scuola. La ricevuta di pagamento sarà consegnata presso l'ufficio di segreteria. Al termine di ciascun anno scolastico (o prima, in caso di trasferimento dell'alunno ad altra scuola), entro e non oltre il 10 giugno, il gilet dovrà essere restituito, lavato, stirato ed imbustato, in ottimo stato. Successivamente verrà restituito l'importo versato. In caso di danno all'indumento avuto in comodato d'uso, i genitori dovranno risarcire per intero il danno prodotto, senza la restituzione della caparra. Chiunque non voglia o non possa restituire, quanto indebitamente trattenuto, non avrà diritto alla restituzione di quanto versato.

**ART.4** – Il Registro Elettronico Famiglie costituisce lo strumento esclusivo per le comunicazioni tra scuola e famiglia, per la prenotazione di colloqui individuali con i docenti e per le giustificazioni delle assenze degli alunni. La comunicazione tra gli studenti e le famiglie, dettate da ragioni di particolare urgenza o gravità, potrà sempre essere soddisfatta, previa autorizzazione del docente, mediante il telefono della scuola.

**ART.5** – Assenze prolungate o saltuarie, ripetute, ritardi in ingresso e uscite anticipate frequenti, possono compromettere il raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici e possono configurarsi anche come inadempienza all'obbligo scolastico. Si raccomanda alle famiglie di garantire la frequenza assidua della scuola. Ritardi e permessi di uscita anticipata, essendo eventi eccezionali, devono essere appositamente giustificati contestualmente al loro verificarsi, disciplinati da apposita modulistica. Se un alunno entra dopo le 8,05, i genitori dell'alunno dovranno compilare apposito modulo di giustificazione con cui l'alunno sarà ammesso in classe. Se si verificano ritardi frequenti e ingiustificati o **cinque ritardi consecutivi nel quadrimestre**, le famiglie saranno avvertite con

avviso scritto. Tali condizioni sono costantemente monitorate dal Dirigente scolastico che dispone gli eventuali accertamenti previsti dallanorma.

**ART.6** – Su richiesta scritta e motivata della famiglia, previa compilazione dell'apposito modulo, e comunque per casi eccezionali, gli alunni potranno entrare dopo l'inizio delle lezioni o uscire prima del termine delle lezioni. Eventuali **permessi di uscita anticipata** verranno concessi, su richiesta scritta di chi esercita la patria potestà, dal Dirigente Scolastico o dall'insegnante di classe, che si accerterà che l'alunno esca accompagnato da un genitore o da persona adeguata. Non è consentita l'uscita nelle ultime due ore di lezione se non per gravi e comprovati motivi di famiglia e/o di salute tranne che su richiesta degli insegnanti nel caso di malessere. In caso di **uscita anticipata ripetuta nel tempo, oltre cinque per quadrimestre**, sarà informato il Dirigente Scolastico. Nel caso in cui il genitore abbia bisogno di prelevare il proprio figlio prima del termine delle lezioni, per un periodo prolungato, il permesso scritto deve essere rilasciato dal Dirigente Scolastico. Gli alunni presenti in orario antimeridiano che necessitano di assentarsi alla prima ora di lezione pomeridiana dovranno essere prelevati dai genitori con regolare permesso. È vietato prelevare gli alunni del tempo prolungato durante l'ora dedicata alla mensa. Gli alunni che hanno usufruito del permesso di uscita anticipata al mattino non possono rientrare, neppure al pomeriggio per frequentare le lezioni di strumento musicale o il tempo prolungato.

Nel caso d'incidente o malore di un bambino si provvederà al primo soccorso e si avvertirà la famiglia

E' compito della famiglia, quindi, decidere la linea da adottare, fatti salvi i casi d'evidente urgenza nei quali si provvederà con immediatezza a chiamare il 112.

Nei casi d'urgenza, nei quali, mancando i genitori, sia necessario accompagnare il ragazzo sull'ambulanza, provvederà il

personale ATA o un'insegnante in servizio, comunicandolo alla dirigenza.

In caso di infortunio l'insegnante deve avvisare la segreteria il giorno stesso per l'avvio della procedura assicurativa. E' compito della famiglia ottenere la certificazione medica entro 24 ore dall'infortunio e consegnarla il prima possibile alla segreteria, per consentire all'ufficio di inoltrare denuncia all'assicurazione.

**ART.7** - Gli allievi assenti dalle lezioni, quale sia il motivo dell'assenza, devono giustificarla puntualmente attraverso il Registro Elettronico. L'assenza deve essere annotata sul registro di classe dal docente presente alla prima ora. L'insegnante della prima ora ha il compito di controllare sul RE le giustificazioni. L'alunno privo di giustificazione sarà segnalato sul registro di classe e ammonito oralmente, ma avrà la possibilità di giustificare il giorno successivo; se ancoraprivo di giustificazione, sarà ammesso alle lezioni dal Dirigente o dal suo delegato ed il giorno successivo verrà accompagnato da un genitore.

Durante le assenze gli studenti sono tenuti a informarsi sulle attività svolte a scuola.

**ART.8** – Assenze per motivi di famiglia devono essere comunicate per iscritto con un congruo anticipo agli insegnanti, al fine di limitare il pregiudizio arrecato alle attività scolastiche

**ART.9** – Gli alunni che a seguito di infortuni o di interventi chirurgici sono temporaneamente provvisti di ausili o carrozzati saranno riammessi alla frequenza della scuola previa consegna di idonea certificazione medico-specialistica che ne attesti l'idoneità alla frequenza.

**ART.10** – Ai fini della validità dell'anno scolastico, come previsto dall'art. 14 del DPR 122/09, per la valutazione degli allievi è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale. Per casi eccezionali e deliberati dagli OO.CC. si possono stabilire motivate deroghe al suddetto limite.

**ART.11** – E' vietato portare a scuola apparecchi elettronici (lettori MP, console, telefoni cellulari, ecc.) ed oggetti non richiesti dagli insegnanti, soprattutto se pericolosi per sé e per gli altri: in particolare non devono essere introdotti a scuola petardi, bombolette spray, fialette, sigarette, accendini, .... - In caso contrario, oltre alla sanzione disciplinare, il materiale di cui sopra sarà ritirato dal docente e trattenuto fino alla fine dell'orario scolastico e consegnato direttamente alla famiglia. E' vietato l'utilizzo di cellulari e/o di smartwatch durante tutte le attività scolastiche, intervallo compreso. Si ricorda che l'uso dei social network e di altri strumenti di comunicazione via web è monitorato dalla Polizia Postale e dal Garante della Privacy. In via generale l'alunno si dovrebbe astenere dal pubblicare informazioni personali, commenti riconducibili a fatti e persone correlate all'ambito scolastico, foto relative ad altri senza il loro consenso. In questo caso si possono rischiare anche sanzioni penali.

**ART.12** – All'inizio dell'anno scolastico ad ogni alunno sarà assegnato un posto che non potrà cambiare senza autorizzazione dei professori. Ciascuno sarà responsabile dei danni arrecati al proprio banco. Quando entra in classe il professore e quando ne esce, tutti gli alunni si leveranno in piedi in segno di saluto e attenderanno un suo cenno per rimettersi a sedere. Gli alunni verranno a scuola forniti di tutto il materiale occorrente per il lavoro in classe.

E' assolutamente vietato interrompere la lezione per la consegna del materiale scolastico e/o della merenda, dimenticati a casa, durante la giornata scolastica.

E' altresì vietato l'ingresso nelle aule e nei locali della scuola a persone estranee. In relazione al progetto di sviluppo individuale la scuola accoglie eventuali figure professionali a sostegno degli alunni assicurando, previa autorizzazione, la sola osservazione dei minori nel contesto scolastico per periodi brevi di tempo, limitati e circostanziati, senza che vi sia interferenza con le attività educativo-didattiche.

**ART.13** – Durante l'ora di lezione l'alunno deve:

- Restare nell'aula al proprio posto e tale obbligo sussiste anche durante il cambio dell'ora;
- Alzare la mano ed attendere l'autorizzazione a parlare in caso di intervento: è un diritto – dovere, tra compagnie con gli adulti, esporre il proprio punto di vista e fare, con gentilezza, eventuali osservazioni ed obiezioni, delle quali si terrà sempre conto;
- Accettare le regole di comportamento che la classe si dà democraticamente al suo interno.

Gli alunni dovranno inoltre:

- tenere tra di loro, con il personale della scuola e non, un comportamento educato;
- seguire le indicazioni comportamentali dei docenti e del personale della scuola;
- mantenere sempre un comportamento corretto;

- non correre, schiamazzare, giocare, spingere, fare scherzi pericolosi per sé e per gli altri durante gli spostamenti da un luogo all'altro della scuola o durante le pause di lezione;
- non usare espressioni volgari.

**ART.14** – Gli intervalli vanno organizzati e vissuti come momenti educativi che estendono il rapporto di socializzazione a situazioni più aperte e dinamiche. Durante l'intervallo che ha la durata di venti minuti, gli alunni di ogni classe saranno sorvegliati dall'insegnante della terza ora. Ci si potrà recare in bagno, uno alla volta, evitandò l'eccessivo affollamento; gli alunni si tratteranno in bagno il tempo strettamente necessario, non è quindi consentito trattenersi nei bagni a giocare e/o a conversare. Gli allievi possono recarsi al bagno individualmente e per non più di due volte nell'arco della mattinata, nella seguente fascia oraria: 10,10/12,55 (ed anche 14,15/15,30 per gli alunni che frequentano il tempo prolungato) salvo casi di effettiva necessità. Le uscite sono regolarmente registrate dai docenti su apposito quaderno in dotazione di ciascuna classe. È vietato uscire durante gli intervalli tra una lezione e l'altra e non è consentito accedere al bagno nell'ultima ora di lezione. Durante le lezioni nessun alunno deve allontanarsi dall'aula o dal suo posto senza avere chiesto il permesso.

I servizi di ristorazione scolastica sono parte integrante delle attività formative ed educative erogate dalle istituzioni scolastiche.

Durante la refezione gli alunni del tempo prolungato sono tenuti ad un comportamento corretto. In tale periodo vigono le stesse regole comportamentali dell'intervallo e gli alunni sono sottoposti alla vigilanza dei docenti in servizio come da orario scolastico. Qualora un minore avesse necessità di consumare una dieta diversa da quella prevista, i genitori si rivolgeranno all'ASL di riferimento che stilerà la dieta e successivamente la presenteranno al proprio comune per gli adempimenti di competenza.

In occasione di attività programmate ed autorizzate dall'istituto, che prevedono momenti di condivisione, è consentito il solo consumo di alimenti tracciabili nel contenuto e nella provenienza. È vietato festeggiare ricorrenze ed eventi personali.

È vietato introdurre a mensa alimenti diversi da quelli erogati dal servizio di refezione, esclusi quelli che compongono il pasto domestico, previa regolare autorizzazione del dirigente scolastico.

**ART.15** – I laboratori sono a disposizione degli alunni, degli insegnanti e di chi richieda di farne uso secondo le norme stabilite. Gli alunni possono accedere ai laboratori solo se accompagnati da un insegnante. Per quanto riguarda lo specifico funzionamento di ogni laboratorio bisogna osservare rigorosamente le norme e le procedure che devono essere affisse all'ingresso dei laboratori. Qualora l'attività laboratoriale venisse espletata con il supporto di esperti esterni, la vigilanza degli alunni resta in capo al docente di classe in servizio, pertanto quest'ultimo non potrà per nessuna ragione allontanarsi dal gruppo.

**ART.16** – L'accesso alla palestra è consentito solo a chi indossa scarpe da ginnastica. Chi non partecipa alle lezioni di Scienze motorie resta sotto la sorveglianza dell'insegnante. Gli alunni resteranno negli spogliatoi il tempo strettamente necessario.

**ART.17** – La biblioteca scolastica è a disposizione degli alunni e degli insegnanti per il prestito dei libri (Banca del Libro) e per attività didattiche secondo le norme stabilite. Chi accede al prestito è responsabile della buona conservazione e della restituzione.

**ART.18** – Poiché la scuola e tutte le sue attrezzature sono beni della comunità messi a loro disposizione, tutti i docenti,

non docenti ed alunni sono tenuti a curarne la buona conservazione e l'efficienza.

In particolare:

- i docenti dovranno porre attenzione affinché gli arredi e gli strumenti utilizzati durante lo svolgimento delle attività didattiche vengano utilizzati per il fine cui sono destinati;
- ogni alunno avrà cura del proprio arredo scolastico, dell'ambiente scolastico e di tutto ciò che è di proprietà comune (locali, arredi, attrezzature,...) eviterà sprechi di qualsiasi genere e segnalerà agli insegnanti ed al personale ausiliario eventuali danni da lui constatati, risponderà dei danni dei quali sia riconosciuto direttamente e volontariamente responsabile, nonostante la sorveglianza dell'insegnante o del personale della scuola. Libri, materiali e strumenti usati per le lezioni dovranno essere collocati in ordine al loro posto o riconsegnati all'insegnante.

**ART.19** – Le lezioni dell'ordinamento musicale avranno inizio alle ore 14, 05. gli alunni saranno accolti dai docenti di musica e guidati verso le aule di musica. Gli orari delle lezioni sono concordati con i docenti e termineranno alle ore 18,05 (il venerdì alle ore 16,05). Le assenze alle lezioni individuali e collettive dell'ordinamento musicale vanno comunque giustificate al docente secondo quanto stabilito dall'art.7.

**ART.20** – In occasione degli incontri periodici scuola – famiglia è vietato introdurre nei locali della scuola i minori poiché non vi è personale addetto alla loro vigilanza. La scuola non risponde dell'eventuale responsabilità in casi di infortunio degli stessi minori nei locali né nelle pertinenze dell'Istituto. I genitori possono richiedere colloqui individuali con i docenti; i giorni e gli orari di ricevimento degli Insegnanti saranno comunicati all'inizio dell'anno scolastico. Gli insegnanti riceveranno i genitori esclusivamente a scuola previo appuntamento, nell'ultima settimana di ciascun mese scolastico, esclusi i mesi di settembre e maggio. I genitori non possono accedere ai corridoi delle classi e, tanto meno, alle classi stesse senza preventiva autorizzazione della presidenza.

**ART.21** – Ogni anno scolastico sarà simulata l'evacuazione dell'edificio secondo le indicazioni del progetto "Scuola Sicura" precedentemente spiegato e/o ricordato ai ragazzi.

**ART.22** – la mancanza di adempimenti da parte degli studenti comporta, previo l'invito allo studente ad esporre le proprie ragioni e l'accertamento della responsabilità personale, l'adozione di provvedimenti disciplinari e l'irrogazione di sanzioni secondo le modalità presenti come tabella allegata.

Aquino, 14/11/2022

**Il Presidente del Cdi**

Loredana Colantoni



## All. A - REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

IL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA attuativo dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse si integra con il Patto Educativo di Corresponsabilità che prevede disposizioni sui diritti e doveri nel rapporto tra Scuola, Famiglie, Alunni e prevede una serie di provvedimenti disciplinari nel caso di inosservanza delle disposizioni sanclite nel Regolamento d'Istituto.

Tabella provvedimenti disciplinari	Comportamenti che determinano mancanze disciplinari	Sanzione articolata progressivamente in relazione alla gravità e al ripetersi dei fatti	Competenza
Mancanza nell'assolvimento dei doveri scolastici	L'alunno entra spesso in ritardo o esce frequentemente in anticipo dall'Istituto		• Docente
	L'alunno non giustifica le assenze o le giustifica in ritardo (oltre i 3 giorni)	• richiamo riportato sul registro di classe • avviso scritto ai genitori e/o loro convocazione	Se il comportamento è reiterato: • Dirigente Scolastico
	L'alunno non esegue i compiti assegnati per casa	• richiamo riportato sul registro di classe • avviso scritto ai genitori e/o loro convocazione	• Docente
	L'alunno risulta sprovvisto del materiale didattico necessario	• annotazione sul registro di classe	Se il comportamento è reiterato: • Docente
L'alunno non fa firmare le comunicazioni che la scuola invia alla famiglia	• richiamo riportato sul registro di classe • avviso scritto ai genitori e/o loro convocazione	Se il comportamento è reiterato: • Dirigente Scolastico	
L'alunno risulta sprovvisto del libro dello studente	• annotazione sul registro di classe	Se il comportamento è reiterato: • Docente	
L'alunno porta a scuola ed utilizza materiale non attinente all'attività didattica (cellulare, lettore MP3,...)	Il materiale in oggetto viene ritirato e riconsegnato esclusivamente ai genitori	Se il comportamento è reiterato: • Docente	
L'alunno assume comportamenti di disturbo che impediscono o turbano il regolare svolgimento delle attività scolastiche, in particolare quelle didattiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• richiamo verbale</li> <li>• richiamo riportato sul registro di classe</li> <li>• avviso scritto ai genitori e/o loro convocazione</li> <li>• sospensione dalle visite e dai viaggi d'istruzione</li> <li>• sospensione dalle lezioni</li> <li>• attività riparatoria</li> </ul>	Se il comportamento è reiterato: • Dirigente Scolastico • Consiglio di Classe per la sospensione fino a 15 giorni	
L'alunno utilizza un linguaggio volgare			
Mancanza di rispetto per le persone: per il Capo d'Istituto, i docenti, il personale tutto della scuola, i compagni e gli eventuali ospiti	L'alunno utilizza parole o frasi offensive nei confronti del Capo d'Istituto, dei docenti, del personale della scuola o dei compagni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sospensione dalle lezioni per un periodo da 1 a 15 giorni</li> <li>• allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore a 15 giorni</li> <li>• segnalazione alla Questura</li> </ul>	• Consiglio di Classe per la sospensione fino a 15 giorni
	L'alunno si comporta in maniera violenta e litigiosa, provocando danni fisici a persone e/ o a cose		
	L'alunno commette azioni che violano la dignità e il rispetto della persona umana		



L'alunno retera comportamenti di violenza fisica/verbale nei confronti di terzi		
L'alunno utilizza parole o frasi offensive nei confronti delle istituzioni		

Mancata osservanza delle norme di sicurezza	L'alunno si comporta in modo poco controllato e pericoloso per la salvaguardia della propria persona	<ul style="list-style-type: none"> <li>richiamo riportato sul registro di classe</li> <li>sospensione dalle lezioni</li> <li>allontanamento dalla comunità scolastica</li> </ul>
	L'alunno mette in pericolo l'incolumità delle persone	<ul style="list-style-type: none"> <li>richiamo scritto sul registro di classe</li> <li>ripristino delle condizioni originarie degli ambienti e dei beni mobili ed immobili deteriorati, con esecuzione immediata</li> <li>coinvolgimento della famiglia e richiesta del risarcimento economico</li> <li>sospensione dalle lezioni</li> <li>allontanamento dalla comunità scolastica</li> </ul>

Mancato rispetto dell'ambiente e danno alle attrezzature e agli arredi	L'alunno usa in modo scorretto il materiale didattico e le attrezzature, insudiciandolo o danneggiandolo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docente</li> <li>Dirigente Scolastico</li> <li>Consiglio di Classe per la sospensione fino a 15 giorni</li> <li>Consiglio di Istituto per l'allontanamento dalla comunità scolastica oltre i 15 giorni</li> </ul>
	L'alunno non rispetta l'ambiente scolastico, insudiciandolo o danneggiandolo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>richiamo scritto sul registro di classe</li> <li>ripristino delle condizioni originarie degli ambienti e dei beni mobili ed immobili deteriorati, con esecuzione immediata</li> <li>coinvolgimento della famiglia e richiesta del risarcimento economico</li> <li>sospensione dalle lezioni</li> <li>allontanamento dalla comunità scolastica</li> </ul>

Violazione delle norme sul divieto di fumo nei locali scolastici	L'alunno si appropria di oggetti o denaro altrui	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docente</li> <li>Dirigente Scolastico</li> <li>Dirigente Scolastico</li> <li>Consiglio di Classe per la sospensione fino a 15 giorni</li> <li>Consiglio di Istituto per l'allontanamento dalla comunità scolastica oltre i 15 giorni</li> </ul>
	L'alunno provoca danneggiamento doloso a iocali, suppellettili, strumenti di laboratorio etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>ammonizione scritta e sanzione pecuniaria di legge</li> <li>restituzione del materiale</li> <li>informazione alla famiglia</li> <li>sospensione dalle lezioni</li> <li>allontanamento dalla comunità scolastica</li> </ul>

Altre violazioni	Furto o danneggiamento avvenuto in una classe e di cui non sia stato individuato il colpevole	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docente</li> <li>Dirigente Scolastico</li> <li>Dirigente Scolastico</li> </ul>
	Furto o danneggiamento di materiale dei laboratori e/o delle aule	<ul style="list-style-type: none"> <li>risarcimento a carico della classe in cui è avvenuto il furto o il danneggiamento</li> <li>risarcimento a carico dell'ultima classe che ha usufruito del locale, prima della scoperta del furto o del danneggiamento. Nel caso in cui non si abbia la certezza che la responsabilità compete all'ultima classe, il risarcimento sarà ripartito su tutte le classi che hanno utilizzato i locali durante la mattina.</li> <li>comunicazione scritta ai genitori</li> <li>convocazione della famiglia</li> <li>sospensione dalle lezioni da 1 a 6 giorni</li> </ul>

L'alunno copia per intero o in parte le verifiche durante i compiti in classe

- comunicazione scritta ai genitori
- convocazione della famiglia
- sospensione dalle lezioni da 1 a 6 giorni

- Docente
- Consiglio di Classe per la sospensione