*Ministero dell’Istruzione e del Merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI AQUINO**

***SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1 ° GRADO***

***Viale A. Manzoni snc 03031 AQUINO (FR) Tel. e Fax.: 0776728005***

**e-mail :** ✉ ***fric82300t@istruzione.it fric82300t@pec.istruzione.it***

**Sito Web :**[http:/www.istitutocomprensivoaquino.edu.it](http://www.istitutocomprensivoaquino.edu.it/)/

 *Cod. Mecc. FRIC 82300TCod. Fisc. 81002610608*

**Verbale G.L.O. del …..**

Il giorno alle ore attraverso la piattaforma Gsuite meet dell’ Istituto Comprensivo di Aquino, si è riunito il Gruppo di lavoro per l’integrazione scolastica dell’alunno , per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Valutazione andamento didattico/educativo II quadrimestre;
2. Strategie metodologiche utilizzate (strumenti compensativi/misure dispensative);
3. Modalità di verifica;
4. Indicazioni degli operatori esterni/specialisti;

Sono presenti:

Il Dirigente Scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La funzione strumentale\_\_

La Dottoressa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_psicologa dell’A.S.L - U.T. di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La / il Terapista\_\_

L’Assistente sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’Assistente specializzato\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del Comune di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I Genitori dell’alunno Sig.ra \_\_\_\_\_e il Sig.\_\_\_\_

Gli insegnanti della classe\_

Assistenti Educativo-Culturali AEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Collaboratori scolastici\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assenti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presiede la funzione strumentale la Docente , funge da segretario il Docente

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1.Valutazione andamento didattico/educativo II quadrimestre:**

**2. Strategie metodologiche utilizzate (strumenti compensativi/misure dispensative);**

1. **Modalità di verifica;**

**4. Indicazioni degli operatori esterni/specialisti;**

**La seduta è tolta alle ore**

**Il Segretario verbalizzante**

**La Funzione Strumentale**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Prof. Antonio Tubiello