



## ISTITUTO COMPRENSIVO

Protocollo numero: **13183 / 2024**

Data registrazione: **09/11/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Lettera di incarico esperto CASTELLI LILIANA.firmato\_signed.pdf**

IPA: **istsc\_fric82300t**

Oggetto: **Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" - Intervento B**

Destinatario:

**ATTI DELLA SCUOLA**

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

**898 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) DM 65/2023**

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRESIVO AQUINO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Viale A. Manzoni snc – 03031 – AQUINO (FR) - Tel. e Fax 0776-728005

e-mail: [fric82300t@istruzione.it](mailto:fric82300t@istruzione.it) PEC: [fric82300t@pec.istruzione.it](mailto:fric82300t@pec.istruzione.it) Sito Web: [istitutocomprensivoaquino.edu.it](http://istitutocomprensivoaquino.edu.it)



Cod. Mecc. FRIC82300T

Codice Univoco di fatturazione: UFMXIQ

C.F.: 81002610608

Prot.n. vedi segnature

Aquino, vedi segnature

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)**

**TITOLO DEL PROGETTO: “VERSO L'INFINITO E OLTRE: ESPLORANDO STEM ATTRAVERSO LE LINGUE GLOBALI”**

**C.U.P. J84D23004380006**

**C.I.P. M4C1I3.1-2023-1143-P-35317**

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRESIVO DI AQUINO, C.F. n. 81002610608 e/o con sede legale in Aquino, alla via Viale A. Manzoni snc. 03031 AQUINO(FR), in persona del Dott. PROF. ANTONIO TUBIELLO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di esperto interno, n. prot. 11318/2024 del 14/10/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 11320/2024 del 14/10/2024;



- il verbale di selezione del 25/10/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 12189/2024, del 25/10/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 4/11/2024 prot. 00012655/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 00012654/2024 del 4/11/2024;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di esperto interno nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa CASTELLI LILIANA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 00012654/2024 del 4/11/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CASTELLI LILIANA [REDACTED] l'incarico di esperto interno, PER IL MODULO DI Corso di Lingua Inglese Liv. A2 con codice CUP J84D23004380006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di esperto interno, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».





5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 22 ore, a decorrere dalla firma del presente incarico e fino al 15/05/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 122.00 (euro centoventidue/00)**, per un massimo di ore pari a 22, per un totale omnicomprendente pari a € 2.684,00 (euro duemilaseicentottantaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Aquino, 06.11.2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. PROF. ANTONIO TUBIELLO  
(FIRMA DIGITALE)

**L'INCARICATO**

per accettazione

*Liliana Castelli*

